

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI DELL' ENTE D'AMBITO DI CASERTA

COLLEGIO DEI REVISORI

EDA CASERTA

Al Presidente dell'Ente d'Ambito

Al Responsabile del Servizio Finanziario

Verbale n. 04 del 10.03.2026

OGGETTO: DELIBERAZIONE CONSIGLIO D'AMBITO-PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2026/2028.

L'anno duemilaventisei, il giorno dieci del mese di marzo, alle ore 17,30, mediante video conferenza si è riunito con presenza totalitaria il Collegio dei Revisori, nelle persone dei sottoscritti Dott. Francesco Capone-Presidente, Dott. Francesco Grimaldi-Componente, Rag. Lucia Ammendola-Componente, al fine di esprimere il parere di cui all'oggetto.

Vista la proposta di deliberazione del Direttore Generale, avente ad oggetto "Approvazione del Piano di triennale delle attività 2026-2028 comprensivo degli obiettivi annuali e triennali anche ai fini del piano della performance, del Fabbisogno del Personale e del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2026-2028 ed Elenco Annuale 2026 - **DUP Semplificato**, per l'Ente d'Ambito Caserta, per gli anni 2026-2027-2028",

Tenuto conto che:

- a) l'art.170 del d.lgs. 267/2000, indica:
 - al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."
 - al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.";
- b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI DELL' ENTE D'AMBITO DI CASERTA

dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno”;

- c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il “il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione”. La sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.1 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

Rilevato

che il Consiglio deve esaminare e discutere il DUP presentato dall'organo esecutivo e che la deliberazione del Consiglio d'Ambito può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento;
- che con Decreto Interministeriale 18 maggio 2018 è stato previsto un DUP semplificato per gli enti strumentali di enti locali in quanto equiparati ai Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti;

Tenuto conto che si ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla delibera dell'organo esecutivo a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio *a prescindere dal tipo di deliberazione assunta* anche in sede di prima presentazione;

Ritenuto

che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli

ENTE D' AMBITO CASERTA
Protocollo Arrivo N. 444/2026 del 12-03-2026
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI DELL' ENTE D'AMBITO DI CASERTA

indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione;

Considerato

Che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Visto

- i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile del Responsabile dell'area finanziaria, espresso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. N. 267/2000 (TUEL);
- l'art. 170 del D. Lgs. N. 267/2000 (TUEL);
- il paragrafo 8 dell'Allegato 4/1 del D. Lgs. N. 118/2011;
- il D. Lgs. N. 267/2000 (TUEL);
- il D. Lgs. N. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Tanto premesso,

l'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1 paragrafo 8;
- b) che l'Ente d'Ambito Caserta quale ente strumentale di enti locali ha adottato un DUP Semplificato al pari dei Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti;
- c) che gli obiettivi dei programmi operativi che l'Ente intende realizzare sono coerenti con gli obiettivi strategici;
- d) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza di quanto indicato nel DUP con l'approvando bilancio di previsione, e in particolare che:

1) la programmazione del fabbisogno del personale come previsto dall'art.6 del d.lgs. 165/2001 per il periodo 2026-2028, non è stata approvata autonomamente in quanto integrata all'interno del DUP che contiene il riferimento al fabbisogno 2026/2028;

2) Il Programma Triennale dei lavori pubblici 2026-2028 ed elenco Annuale dei Lavori 2026, redatti secondo gli schemi del Codice Appalti approvati, adottato con Determina direttoriale n.10 del 29.01.2026, non è stato approvato autonomamente in quanto integrato all'interno del DUP;

3) il programma triennale degli acquisti di beni e servizi non è stato redatto in quanto per l'anno 2026 non sono previsti acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 140.000,00, come da comunicazione pubblicata sul sito

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI DELL' ENTE D'AMBITO DI CASERTA

istituzionale dell'ente in data 29.01.2026;

4) l'Ente, per quanto riguarda il **programma annuale degli incarichi**, nell'anno 2025 non si è avvalso di incarichi di collaborazione esterna.

5) **Per l'anno 2026** è prevista, tra le attività istituzionali, la conferma dei n. 2 contratti a tempo determinato partime 12 ore settimanali utilizzati con scavalco di eccedenza e l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.2 Funzionari Tecnici - Specialisti Area SGRU Servizio Gestione Rifiuti Urbani - Presidio e Controllo Gestori Servizio delle articolazioni SAD, di cui n.1 mediante procedura interna ai sensi dell'art. 13 del CCNL Funzioni Locali 2022 – 2024 del 23.02.2026 e di n. 1 Istruttore Tecnico - Area di regolazione e controllo SGRU (Servizi Gestione Rifiuti Urbani). Per tale anno è previsto l'affidamento al soggetto gestore unico del servizio di gestione integrata dei rifiuti all'interno dell'ATO Caserta e l'affidamento del servizio di trattamento finalizzato al recupero dei rifiuti provenienti dalla raccolta differenziata dei comuni dell'ATO Caserta. Mentre tra le attività amministrative è previsto l'attivazione delle procedure di assunzione di personale dipendente; l'approvazione del Regolamento delle Posizioni Organizzative; l'approvazione Regolamento Progressioni del personale dipendente; la stipula del Contratto Decentrato anche in applicazione del nuovo contratto di lavoro nazionale Funzioni Locali approvato nel mese di febbraio 2026; L'attuazione delle competenze attribuite all'Ente d'Ambito (E.T.C. – Ente territorialmente competente) dall' ARERA nel processo di approvazione del costo complessivo del servizio rifiuti urbani delineato dalle Delibere n. 363/2021 e n. 389/2023 – Validazione PEF; Regolamenti di organizzazione interna (Acquisti di beni e servizi).

6) **Per gli anni 2027 e 2028** si prevede, tra le attività istituzionali, l'assunzione con contratto a tempo indeterminato tempo pieno di n. 1 Funzionario Tecnico - Specialista Area SGRU Servizio Gestioni Rifiuti Urbani - Presidio e Controllo Gestori Servizio delle articolazioni SAD ed è prevista la conferma dei n. 2 contratti a tempo determinato partime 12 ore settimanali utilizzati con scavalco di eccedenza (Anno 2027); la determinazione della tariffa d'ambito o di ciascun SAD, individuando per ogni singolo Comune la misura della tariffa dovuta, tenuto conto dei servizi d'ambito resi, della specifica organizzazione del servizio, delle azioni virtuose, delle politiche di prevenzione, riutilizzo, delle percentuali di raccolta differenziata nonché della qualità della raccolta, da valutare secondo i parametri stabiliti dalle linee guida di cui all'art. 9, comma 1, lettera i) della L.R.C. n. 14/2016; l'adozione, su proposta dell'ORGR (Osservatorio Regionale sulla gestione dei rifiuti), ai sensi dell'art. 21 della L.R.C. n. 14/2016 – della carta dei diritti e dei doveri dell'utente, che assicura il rispetto da parte del soggetto gestore degli standard della qualità del servizio agli utenti previsto nella carta dei servizi; l'introduzione sistemi di misurazione puntuale del conferimento dei rifiuti con definizione schema standard del Regolamento TARIP. Tra le attività amministrative, infine, è previsto l'attivazione di ulteriori procedure di assunzione personale dipendente.

ENTE D' AMBITO CASERTA
Protocollo Arrivo N. 444/2026 del 12-03-2026
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI DELL' ENTE D'AMBITO DI CASERTA

Pertanto,

Tenuto conto

della coerenza del documento con il redigendo bilancio di previsione 2026/2028

Esprime parere favorevole

sulla delibera in oggetto e sul relativo Documento Unico di Programmazione.
Non essendovi altre questioni da trattare, la riunione termina alle ore 19,00 previa
stesura del presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Francesco Capone

Dott. Francesco Grimaldi

Rag. Lucia Ammendola

ENTE D' AMBITO CASERTA
Protocollo Arrivo N. 444/2026 del 12-03-2026
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente